PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó, OCTUBRE de 2021

Señor (a)
YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO
SUPERVISOR(A) CONTRATO
No.2581397
Coordinador Académico
Dependencia Formación complementaria
Quibdó- Choco

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes noviembre del año 2021

Referencia: No (**2588326**) del año (2021)

JORGE HUMBERTO TRUJILLO GUERRERO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 94.325380 de Palmira - Valle, en mi calidad de Contratista del SENA, en (Formación complementaria), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia número **2588326**, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el 01 y el 30 de Noviembre del mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para cada uno de los contratos la suma de VEINTI SIETE MILLONES OCHENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS SESENTA PESOS M/CTE (**27.084.960**) esta suma será pagada por el Sena al contratista de la siguiente manera a) un primer pago correspondiente al mes de junio por valor de TRES MILLONES NUEVE MIL CUATROCIENTOS CUARENTA PESOS ($3.009.440 MCT) b) cinco (5) pagos iguales correspondiente a los meses de julio a noviembre del 2021 por un valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS PESOS ($4.299.200) C/U) y un último pago correspondiente al mes de diciembre por un valor de DOS MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS VEINTE PESOS $2.579.520 MCTE

Plazo: Será hasta el (18) de (diciembre) de 2021

OBJETO:
Prestación de servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico y apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad rural, en la modalidad presencial y/o a distancia, enmarcada en los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la coordinación nacional de emprendimiento	Durante el mes de Julio se desarrollaron las siguientes actividades. Reunión para efectuar la concertación con los líderes comunitarios y aprendices de la comunidad de Llano Rico, además de la inducción donde se trataron temas de suma importancia como: nombre del programa de formación a desarrollar, intensidad horaria, metas a lograr, programa bajo el cual se desarrollara la formación, lineamientos durante la presente vigencia entre otros. Aplicación de herramientas de caracterización y autodiagnósticos, para levantar información relevante para la visualización de proyectos futuros aplicables a la región objetivo de la formación, las herramientas aplicadas fueron las siguientes. La casita, Mapa del territorio y el calendario productivo. Se escogió la línea a desarrollar durante la formación, la cual fue la elaboración de alimentos concentrados para cerdos, teniendo en cuenta sus diferentes etapas de producción. Iniciación de la formación de acuerdo al componente teórico y practico que permita que los aprendices se apropien de cada una de las competencias y resultados de aprendizajes asociados al programa de formación.	Acta de concertación y registro fotográfico en google drive

2	Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de materiales de formación.	Se realizó la planeación pedagógica y las guías de aprendizajes, las cuales contienen las actividades a desarrollar en el programa de formación y las metodologías utilizadas para su ejecución,	Guías de aprendizajes y planeación pedagógica en google drive
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica formación por proyectos y en la modalidad blended learning, de acuerdo con los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa SER.	Procedimientos pedagógicos incorporados en la formación	Evidencias fotográficas

4	Evaluar los resultados deaprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Evaluación del desempeño del los aprendices durante la formación	Aprendices evaluados en Plataforma de Sofía Plus
5	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA, para el seguimiento de la formación tales como Sofía Plus y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor de contrato y al Dinamizados Rural Centro SER.	Registro de aprendices en Sofía Plus, elaboración del informe mensual de actividades y el archivo plano.	Informe mensual evidencias y archivo plano
6	Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo con las orientaciones del apoyo misional de centro SER.	Acciones en proceso	Acciones en proceso
7	Entregar al Dinamizador Rural del Centro SER. La información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo Sofia Plus, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales.	Conformación de UP	Estructura de seguimiento en DRIVE
8	Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de empleo del SENA. De los aprendices que no conforme parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto, de manera informada y consentida por los mismo, asi como de los aprendices formados por la línea de ocupaciones rurales garantizando la consignación de información veraz y actualizada, asi como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.	Acciones en proceso	Acciones en proceso
9	Programar y reportar a su supervisor de contrato con una antelación minina de una semana, los ambientes de aprendizajes y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto	Acciones en proceso	Acciones en proceso

	contractual		
10	Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Acciones en proceso	Acciones en proceso
11	registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad de fina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado, b) proyecto formativo aprobado, c) ruta de aprendizaje creada, d) aprendices asociados a la ruta, e) registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje, comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Verificación de aprendices aprendices matriculados en la ficha creada	Ver Sofía plus
12	Realizar el diagnóstico final, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER.	UP Bajirá identificada	Información Drive
13	Realizar diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación	Acciones en proceso	Acciones en proceso
14	Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera cuando se requiera, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos asignados.	Inscripción de aprendices a la convocatoria amplia tu negocio es posible.	Link. https./bit.ly/ 3iMsxzp

15	Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor los componentes de la estructura integrada de seguimiento como entregable en el proceso formativo de la creación de la unidad productiva.	Realización de estructura de seguimiento con instructora de seguimiento	Drive
16	Participar en las jornadas de actualización y transferencias tecnológicas convocadas por Dinamizador Rural del Centro SER y/o por la Coordinación Nacional de Emprendimiento para su implementación en las acciones del mismo.	Participe los siguientes eventos vía teams. Webinar: Desarrollo territorial y asociatividad rural: Experiencias y oportunidades Charla virtual. Sistemas humanos e interacciones: comprender y construir relaciones de confianza Celebración cumpleaños del SENA 64 Años Conferencia el liderazgo y la gestión del cambio en el siglo XXI . .	Pantallazos Pantallazos
17	Apoyar la identificación y sistematización de casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales		Acciones en proceso
18	Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo este ítem se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se designen	Identificación de UP en Belen de Bajirá	Drive
19	El contratista se compromete a evidenciar Proyecto formativo conjunto cuando corresponda: ▪ Evidencia inducción a aprendices ▪ Guía de aprendizaje ▪ Plan de mejoramiento a aprendices cuando corresponda Juicios evaluativos en SOFIA PLUS Como evidencia de la unidad	Evidencias en el DRIVE	Información subida al Drive

	Productiva de Negocios Rurales la estructura de seguimiento integrada en los siguientes componentes: ▪ Herramienta modelo de negocio CANVAS ▪ Estructura organizacional unidad productiva ▪ Estructura de costos modelo de negocio ▪ Análisis financiero modelo de negocio ▪ Ficha técnica que aplique del producto (s) o servicio (s). Como evidencia de la unidad productiva de Autoconsumo: ▪ Evidencias de aplicación Herramientas Tropenbos (Mapa territorio, Casita, Calendarios) ▪ Evidencia de aplicación del instrumento familiar (encuesta) (Firma del Aprendiz y colocar en DRIVE) ▪ El modelo CANVAS adaptado de negocios para Autoconsumo. <u>OPCIONAL DE ACUERDO CON LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS</u> De apoyo a la empleabilidad: ▪ Realizar acciones de formación para la ocupación rural ▪ Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral. Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este.		
20	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.	Se hizo la respectiva afiliación a positiva en el tipo riesgo dispuesto por la entidad	Documento de afiliación a positiva
21	Gestionar la certificación en las normas de competencia ““Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación	Acciones en proceso	Acciones en proceso

	concertados" y "0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio", cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2021.		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	31421	RIOSUCIO	04/11/2021	11/11/2021
2.	36721	RIOSUCIO	26/11/2021	28/11/2021

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informeque la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentacióndel informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecucióncontractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla (9426511232) , expedida por aportes en línea correspondiente al mes de **OCTUBRE** de 2021 según decreto **1273** de 2018. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en () folios

Cordialmente,

JORGE HUMBERTO TRUJILLO GUERRERO
Contratista
C.C. No 94.325380

Recibí a satisfacción:

YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO
Supervisor(a) Contrato de 2021 2588326
Coordinador Académico

Tema: Concertación formación
Emprendimiento en producción de Cerdo Cebado
Fecha: Noviembre 05, 06 de 2021
Lugar: Llano Rico
Logros: Firma acta concertación

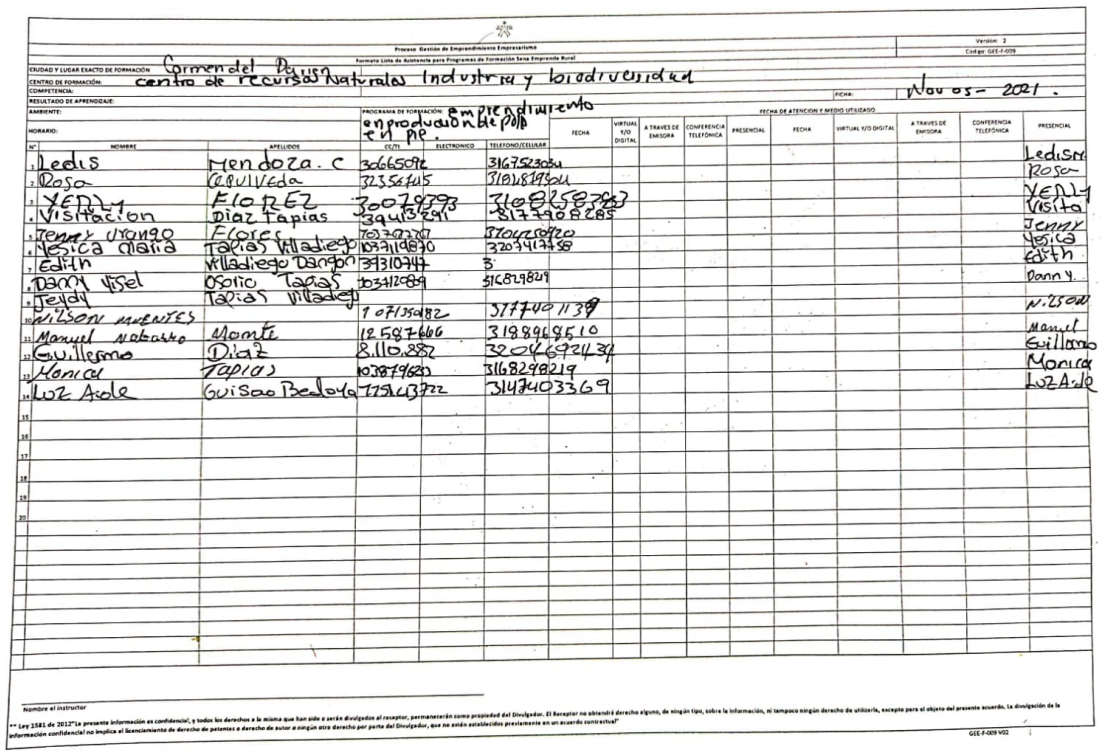




Tema: Formación en construcciones avícolas y Nutrición de pollos
Fecha: Noviembre 7,8,9 y 10 de 2021
Lugar: Unidad Productiva Llano Rico
Logros: Aprendices con conocimiento sobre construcciones avícolas y Nutrición de pollos







Proceso: Gestión de Emprendimiento Empresarismo
Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Empresa Rural
Versión: 2
Código: GEE-F-009

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: Carmen del Darien
CENTRO DE FORMACIÓN: centro de recursos Naturales Industria y biodiversidad
COMPETENCIA:
RESULTADO DE APRENDIZAJE:
AMBIENTE:
HORARIO:
FICHA: Nov 05 - 2021.
PROGRAMA DE FORMACIÓN: emprendimiento en producción de pollo en pie.

FECHA DE ATENCION Y MEDIO UTILIZADO

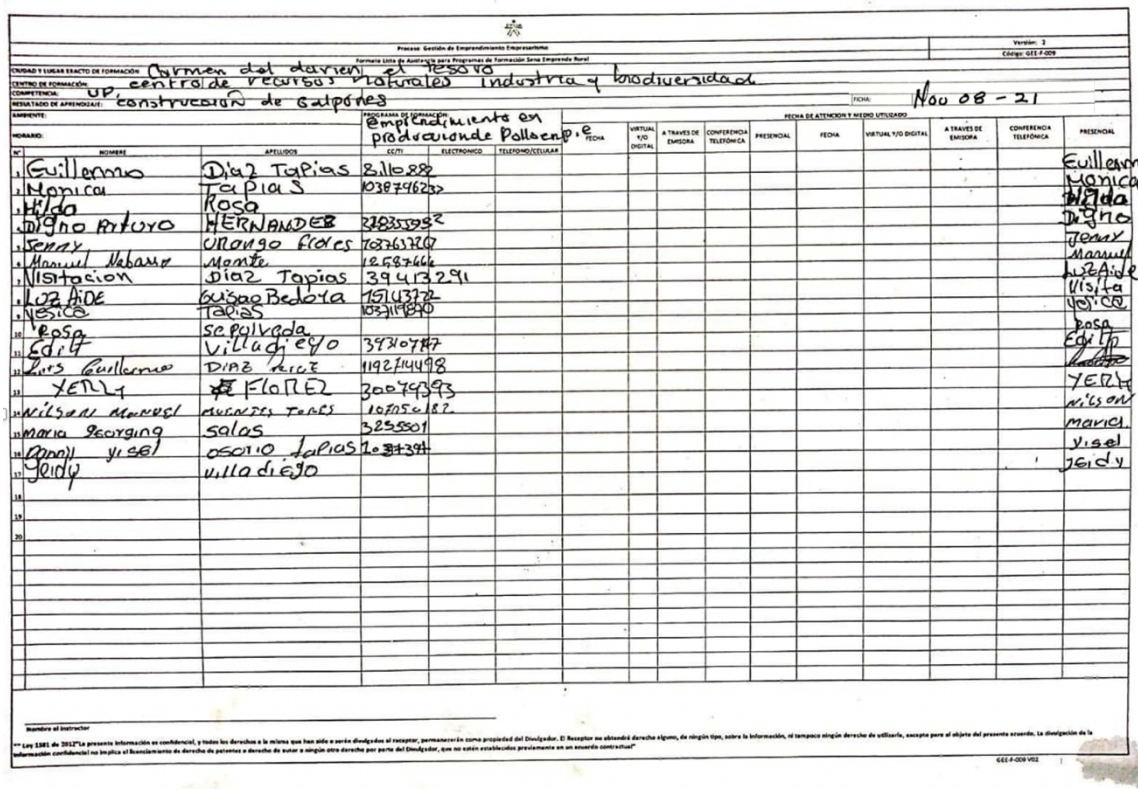
Nº	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	Ledis	Mendoza. C	36665916		3167523034										Ledis M
2	Rosa	Quintero	32356415		3101819504										Rosa
3	YENLY	FLOREZ	1007487993		3108258783										YENLY
4	Visitacion	Diaz Tapias	39413291		3177908285										Visita
5	Jenny Urango	Flores	1023787267		3104758920										Jenny
6	Yesica maria	Tapias Villadiego	1037198870		3207417788										Yesica
7	Edith	Villadiego Dango	37310747		3										Edith
8	Danny Yisel	Osorio Tapias	1034120889		3168179829										Danny.
9	Jeidy	Tapias Villadiego													
10	Wilson Mentes		1071354482		3177401139										N.250
11	Manuel Navarro	Monte	12587666		3189496510										Manuel
12	Guillermo	Diaz	8.110.882		3204692437										Guillermo
13	Monica	Tapias	1037879823		3168298219										Monica
14	Luz Aide	Guisao Bedoya	1152463722		3147403369										Luz Aide
15															
16															
17															
18															
19															
20															

Nombre el instructor

** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

GEE-F-009 V02

Escaneado con CamScanner



Proceso: Gestión de Emprendimiento Empresarismo — Versión: 2 — Código: GEE-F-009

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: Carmen del darien el tesoro

CENTRO DE FORMACIÓN: UP, centro de recursos naturales Industria y biodiversidad

COMPETENCIA:

RESULTADO DE APRENDIZAJE: construcción de galpones

FICHA: Nov 08 - 21

AMBIENTE:

HORARIO:

PROGRAMA DE FORMACIÓN: Emprendimiento en producción de Pollos engorde

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA DE ATENCION Y MEDIO UTILIZADO: FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	Guillermo	Diaz Tapias	8.116.888												Guillermo
2	Monica	Tapias	1038796267												Monica
3	Hilda	Rosa													Hilda
4	Digno Rituyo	HERNANDEZ	2283539[illegible]2												Digno
5	Jenny	Urango Flores	1037637207												Jenny
6	Manuel Nebasio	Monte	12587466												Manuel
7	Visitacion	Diaz Tapias	39413291												Luz Aide
8	Luz Aide	Guisao Bedoya	1514377[illegible]												Visita
9	Yesica	Tapias	1037119[illegible]0												Yesica
10	Rosa	Se Polvada													Rosa
11	Edith	Villadiego	39[illegible]07[illegible]7												Edith
12	Luis Guillermo	Diaz Arce	1192[illegible]4498												[illegible]
13	YENLY	FLOREZ	3007[illegible]393												YENLY
14	Wilson Manuel	Mendez Tapias	1075[illegible]182												Wilson
15	Maria Georgina	salas	3255501												Maricel
16	Anyi Yisel	Osorio Tapias	10[illegible]7[illegible]4												Yisel
17	Jeidy	villadiego													Jeidy
18															
19															
20															

Nombre del instructor

** Ley 1581 de 2012 "La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

GEE-F-009 V02